

**LA MJC-Centre Social de La Voulte-sur-Rhône recrute : son
Coordinateur (trice) « Secteur Séniors et vieillissement »~**

CDD de remplacement

(du 5 octobre au 25 novembre 2020 au minimum)

LIEU DE TRAVAIL:

MJC Centre Social de La Voulte-sur-Rhône. Possibles déplacements ponctuels au sein du Département ou de la Région.

MISSIONS :

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur :

- Conduit des projets en lien avec les missions et le projet social de La MJC Centre Social
- Dans le cadre de ses missions, peut être amenée à encadrer du personnel salarié et des bénévoles.
- Participe à la mise en œuvre du projet social de la MJC Centre Social
- Assure la mise en place du projet « séniors » dans le cadre des orientations de l'association
- Prépare, organise et réalise les actions d'animation dans le cadre du secteur séniors avec le concours des intervenants et bénévoles d'activités.
- Accompagne les groupes de séniors dans la réalisation de projets
- Entretien et développe le réseau partenarial de la structure en lien avec son secteur d'activité
- Établi une communication de qualité entre la structure et le public séniors
- Propose un programme d'activités et de sorties en lien avec les orientations de la MJC Centre Social
- Rédige les projets, évaluations et bilans des actions.
- Participe au réseau départemental animé par la Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux.

COMPETENCES Requises :

- Connaître les problématiques liées au public et au vieillissement de manière générale.
- Appréhender les données sociales et économiques de son territoire.
- Connaître les missions, projets, dispositifs et les modes de financement de son champ d'intervention.
- Maîtriser la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation.

SAVOIR-FAIRE : Etre en capacité de :

- Recueillir les données sociales et économiques de son territoire.
- Mettre en œuvre des outils spécifiques de recueil et d'analyse pour assurer un rôle de veille sociale.
- Contribuer et partager le diagnostic avec les acteurs du territoire.
- Développer des capacités d'analyse et inscrire son action dans un projet global.
- Animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés.
- Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des habitants.
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse pour formaliser le « projet famille »,

MJC – Maison Pour Tous

Parc Baboin B.P. 21 07800 LA VOULTE SUR RHONE

Tel : 04.75.62.00.12/Fax : 04.75.62.44.01

E-mail : infos@mjclavoulte.com - www.mjclavoulte.com

en cohérence avec le projet social d'animation globale

- Animer des réunions
- Rédiger des écrits professionnels
- Connaître les outils et logiciels informatiques (Word et Excel notamment)

SAVOIR ETRE relationnel :

- Savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral ou à l'écrit.
- Savoir accueillir, informer, conseiller, orienter
- Savoir travailler en équipe.
- Savoir préparer et animer des réunions d'échange en s'assurant de la bonne compréhension de chacun.
- Aller à la rencontre du public et être régulièrement présent sur le terrain.

Recrutement au 5 octobre 2020 sur un volume de 28 heures hebdomadaires :

Diplôme : DEJEPS ou BPJEPS avec expérience ou autre diplôme dans le domaine de l'action sociale ou socio-culturelle.

Groupe D, coefficient 300 de la convention collective de l'animation

Salaire brut mensuel : 1517 euros

Reconstitution de carrière dans la branche de l'animation et/ou de l'économie sociale et solidaire

6^{ème} semaine de congés annuels

1/2 13^{ème} mois.

Envoyer CV + **Lettre manuscrite** avant le 24 septembre 2020 : à

MJC- Centre Social de La Voulte-sur-Rhône

Madame la Co-Présidente- Monsieur le Directeur

Parc Baboin-Jaubert

BP 21

07800 La Voulte-sur-Rhône

ou direction@mjclavoulte.com

MJC – Maison Pour Tous

Parc Baboin B.P. 21 07800 LA VOULTE SUR RHONE

Tel : 04.75.62.00.12/Fax : 04.75.62.44.01

E-mail : infos@mjclavoulte.com - www.mjclavoulte.com